

<p>RICHIESTA DI ISCRIZIONE</p> <p>Nome: _____</p> <p>Cognome _____</p> <p>Indirizzo _____</p> <p>Comune _____</p> <p>Prov. ____ CAP _____</p> <p>Tel. _____ Cellulare: _____</p> <p>e-mail: _____</p> <p>Ruolo _____</p> <p>Ente presso cui si presta l'attività:</p> <p><input type="checkbox"/> azienda privata</p> <p><input type="checkbox"/> cooperativa</p> <p><input type="checkbox"/> ente pubblico</p> <p><input type="checkbox"/> ente religioso</p> <p><input type="checkbox"/> libero professionista</p> <p><input type="checkbox"/> altro _____</p>	<p>ENTE presso cui si presta l'attività</p> <p>Ragione sociale _____</p> <p>_____</p> <p>Referente _____</p> <p>Indirizzo _____</p> <p>Comune _____</p> <p>Prov. ____ CAP _____</p> <p>Tel. _____ Cellulare _____</p> <p>e-mail _____</p> <p>P.IVA _____</p> <p>C.F. _____</p> <p>DATI DI FATTURAZIONE se diversi da ente lavorativo</p> <p>Ragione sociale/Nome-Cognome _____</p> <p>_____</p> <p>Indirizzo _____</p> <p>Comune _____</p> <p>Prov. ____ CAP _____</p> <p>Tel. _____</p> <p>e-mail _____</p> <p>P.IVA _____</p> <p>C.F. _____</p>
---	---

Descrizione dell'offerta formativa
<p>Le due giornate di corso saranno entrambe strutturate con le 4 ore della mattina dedicate alla parte teorica attraverso lezioni frontali e le 4 ore pomeridiane organizzate sotto forma di workshop, in modo da approfondire gli argomenti trattati teoricamente e attivare le competenze dei partecipanti anche attraverso laboratori esperenziali, role playing, discussione di casi clinici, visione di filmati, progettazione ipotetica della programmazione di una giornata di Atelier Alzheimer etc.</p>

Argomenti trattati
demenza e declino cognitivo, disturbi del comportamento, importanza di combinare approccio farmacologico e non farmacologico.
cosa sono le terapie non farmacologiche, stimolazione cognitiva, attività occupazionali, musicoterapia, pet therapy, ambiente terapeutico, tango terapia, teatro terapia; applicazione delle terapie non farmacologiche in persone con demenza
buone pratiche per la conduzione di un gruppo, il lavoro in equipe (ruoli, leadership, etc.).
la figura del familiare/caregiver e il suo vissuto di malattia, pillole di validation therapy, comunicazione efficace e ascolto attivo, acquisizione di competenze per la comunicazione e la relazione con il paziente affetto da demenza.
formazione sulla metodologia di lavoro adottata all'interno degli Atelier Alzheimer

Durata

16 ore di formazione tra aula e workshop suddivise in 2 giorni, stage di 6 ore suddivise in 2 mattine da passare in due Atelier Alzheimer per attività osservazionale.

Quota di iscrizione e modalità di pagamento

Quota di iscrizione euro: 150,00+IVA 22%
Modalità di pagamento: saldo entro l'avvio del corso a favore del Centro Studi ORSA
IBAN IT31C0873637720000000401239
indicando nella causale il titolo del corso ed il codice ove presente
Banca di Credito Cooperativo di Pontassieve Filiale di Bagno a Ripoli
Per ogni altra condizione vedere le "CONDIZIONI GENERALI" di seguito riportate

Clausole

Con la firma della presente si dichiara espressamente di accettare tutte le condizioni specificate nelle "Condizioni Generali" allegate.

Luogo e Data _____ Firma _____

Per la specifica approvazione ai sensi dell'art. 1341 cod. civ. di quanto contenuto nelle voci 5) Cambiamenti di programma; 6) Impossibilità a partecipare; 7) Recesso; 10) Controversie; delle "Condizioni Generali" allegate.

Luogo e Data _____ Firma _____

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del D.lgs n. 101/18 del 10/08/2018 si informa che i Suoi dati personali saranno trattati, con l'utilizzo anche di strumenti elettronici, per le finalità connesse allo svolgimento dell'evento. Il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario, la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di adempiere alle prestazioni richieste. I Suoi dati saranno trattati da personale incaricato (addetti di amministrazione e di segreteria), e potranno essere comunicati a soggetti ai quali la comunicazione risulti necessaria per legge. Previo consenso, i suddetti dati potranno essere utilizzati anche per informarLa dei nostri futuri eventi. Le sono riconosciuti i diritti previsti dalla normativa in particolare, il diritto di accedere ai Suoi dati personali, chiederne rettifica, aggiornamento e/o cancellazione, rivolgendo richiesta al responsabile per il riscontro all'interessato, dott. Francesco Manneschi. Il titolare è Centro Studi Orsa.

Consenso al trattamento dei dati personali

Sì No

Consenso all'invio anche tramite e-mail o fax di materiale informativo

Sì No

La scheda, compilata in ogni sua parte, va inviata per mail a:

Centro Studi ORSA Via A.Volta, 4 - 50012 - Bagno a Ripoli, (FI) info@centrostudiorisa.org

CONDIZIONI GENERALI

1. SEDE

Le iniziative di formazione si svolgeranno in Firenze, sede da definire.

2. QUOTA DI ISCRIZIONE

La quota deve essere versata con le seguenti modalità:

- Saldo del totale dovuto prima dell'inizio del corso.

La quota, comprensiva del materiale didattico di supporto e - ove espressamente previsto - delle colazioni di lavoro, si intende al netto dell'IVA.

Le aziende che iscriveranno 3 o più partecipanti allo stesso Corso/Seminario potranno usufruire di una riduzione delle rispettive quote d'iscrizione a 130 euro + IVA, a partire dal terzo partecipante e non cumulabile con altre riduzioni previste nelle offerte dei Percorsi (pacchetti).

3. PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE AI CORSI/SEMINARI

L'iscrizione si intende perfezionata al momento del ricevimento da parte di Centro Studi ORSA della scheda di iscrizione debitamente compilata e sottoscritta, unitamente alla ricevuta del versamento della quota. Allo scopo di garantire la qualità delle attività di formazione nonché dei servizi extra formazione resi ai Partecipanti, le iscrizioni ai Corsi sono a numero programmato.

La data di arrivo del sopra indicato materiale determinerà la priorità di iscrizione.

4. MODALITÀ DI PAGAMENTO

La quota d'iscrizione può essere pagata mediante Bonifico Bancario - indicante gli estremi del partecipante e il titolo del Corso a favore di Centro Studi ORSA - IBAN IT31C0873637720000000401239

Per le iniziative che prevedono una durata superiore alle 80 ore di formazione e previa presentazione di domanda scritta, potrà essere consentito di corrispondere quanto dovuto in tre rate di pari importo, di cui la prima dovrà essere pagata all'atto dell'iscrizione, la seconda ad 1/3 del Corso e la terza a 2/3 del Corso. Fermo restando l'obbligo di corrispondere quanto dovuto, il mancato pagamento delle rate successive alla prima determinerà la sospensione dal Corso fino a regolarizzazione della posizione.

5. CAMBIAMENTI DI PROGRAMMA

Centro Studi ORSA - per ragioni organizzative e a proprio insindacabile giudizio - si riserva di annullare o rinviare la data di inizio del Corso, dandone comunicazione agli interessati via e-mail entro 15 giorni prima della prevista data di inizio; in tali casi le quote di iscrizione pervenute verranno rimborsate, con esclusione di qualsivoglia ulteriore onere o obbligo a carico di Centro Studi ORSA.

Centro Studi ORSA si riserva inoltre di cambiare i calendari e gli orari delle lezioni, di modificare i programmi, senza peraltro alterarne i contenuti, sostituire docenti e/o relatori nel caso di sopravvenuti imprevisti impedimenti.

6. IMPOSSIBILITÀ A PARTECIPARE

Per gli iscritti (Persone Fisiche) che, alla data di inizio del Corso/Percorso, si trovassero nell'impossibilità di partecipare per legittimo impedimento o per causa di forza maggiore, sarà possibile trasferire l'iscrizione all'edizione successiva della stessa iniziativa - se prevista - o ad altro Corso Centro Studi ORSA di pari importo, previo pagamento anticipato dell'intero ammontare del corso originario non frequentato. In caso di iscrizione aziendale, è possibile sostituire il partecipante iscritto con altra persona della stessa Azienda. In ogni caso viene espressamente escluso il diritto a reclamare eventuali rimborsi, anche parziali.

7. RECESSO

È possibile rinunciare all'iscrizione entro 15 giorni di calendario prima della data di inizio del Corso, comunicando la decisione del recesso via e-mail a info@centrostudiorsa.org seguito da lettera raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a Centro Studi ORSA o direttamente via PEC all'indirizzo centrostudiorsa@pec.it. In tal caso verrà restituita l'intera quota d'iscrizione versata. Qualora la comunicazione di recesso pervenga oltre il termine sopra indicato e fino al giorno precedente l'avvio del corso, il partecipante potrà recedere pagando il 50% della quota di iscrizione. Qualora il recesso venga comunicato oltre i termini predetti ovvero si manifesti per fatti concludenti mediante la mancata presenza al Corso, sarà comunque dovuta l'intera quota di iscrizione.

8. RESPONSABILITÀ DEI PARTECIPANTI

I partecipanti ai Corsi sono personalmente responsabili per i danni eventualmente arrecati alla struttura, alle aule, alle attrezzature e a quant'altro presente nei locali in cui si svolge l'attività didattica. I partecipanti sono inoltre tenuti a rispettare la normativa interna (firma registri, badge identificativi, codice comportamentale LBS, ecc.).

9. CONDIZIONI RILASCIO ATTESTATO

Al termine del Corso/Seminario verrà rilasciato un attestato di frequenza (frequenza minima richiesta: 80% delle attività di formazione) ai partecipanti in regola con la posizione amministrativa.

10. CONTROVERSIE

Per ogni controversia sarà competente il Foro di Firenze, con esclusione di qualsiasi altro Foro.